「私聊系統」使用指引(學員版)

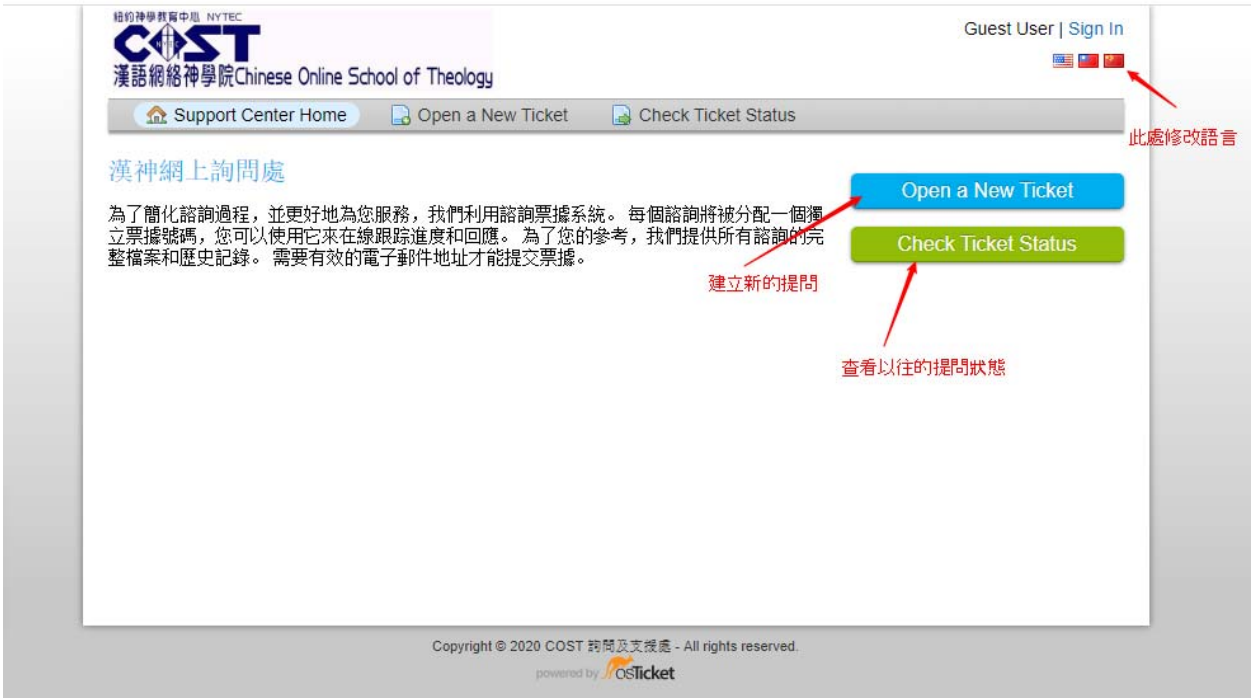
為使學員在向老師提問的同時，又保護學員及講師的隱私，讓老師與學員實現更加平等有效的溝通，本院特此推出「私聊系統」，允許學員在遇有課業相關但又牽涉個人隱私，或不希望公開提出的問題時，可以單獨向老師提問。

注意事項：

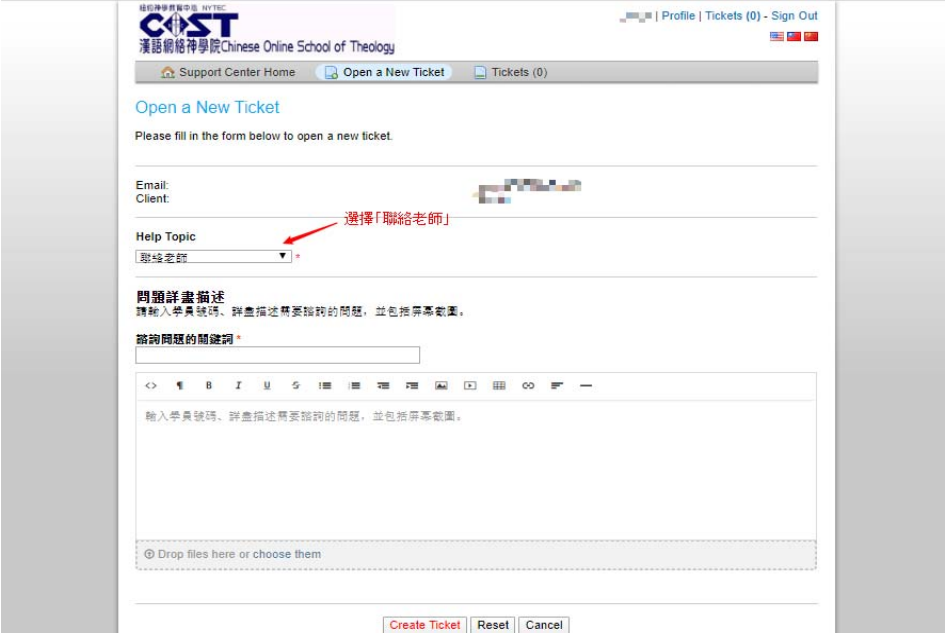
1. 該系統僅提供學員在提出與課程相關，但涉及敏感課題或個人隱私的問題時使用，常規問題仍需在「本科問題與資訊」中向老師提問；
2. 所提出的問題必須與當季所修的科目相關，否則老師可以不予回應；
3. 若老師認為所提出的問題不涉及個人隱私，且沒有必要進行「一對一」溝通，老師可以要求學員在「本科問題與資訊」中進行提問。

使用方法：

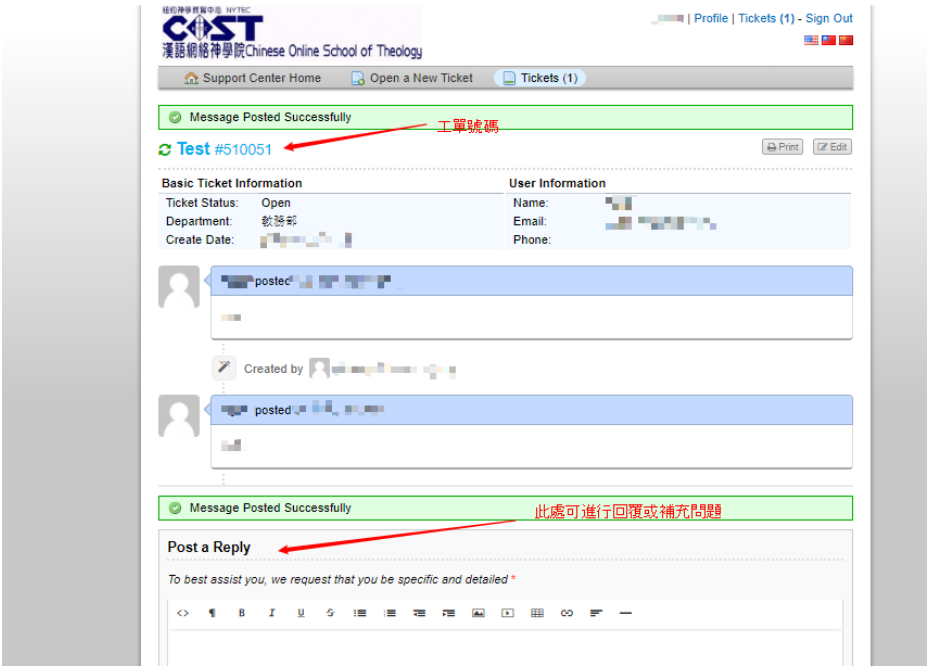
1. 欲使用此「私聊系統」，首先進入「校務系統」中您所修讀的科目，然後在右側菜單找到「私聊系統」點擊進入。
2. 進入後如下圖所示，您可點擊右上角修改系統語言，開始一次新的提問或查看已有提問的狀態。



3. 初次進行提問時，請點擊「Open a New Ticket（新建工單）」。初次使用時，需註冊一個賬戶，點擊「創建賬戶」即可；已有賬戶，可直接登入（注意：此賬戶與「校務系統」賬戶不同）。
4. 登入後，在「Help Topic（求助主題）」處點選「聯絡老師」，然後在下方輸入問題內容。請注意：必須提供姓名、學號、課程、科目、授課老師等基本資料，如有需要也可附上圖片或截圖幫助說明所提出的問題。



5. 輸入內容後點擊「Create Ticket（創建咨詢）」。創建後您便可以看到以下介面，請留意左上角「咨詢號碼」。同時下方可以進行問題的補充或進行回覆。



6. 您可隨時登入點擊「Tickets（咨詢）」或「查詢咨詢狀態」查看您的提問。當老師進行回應時，您註冊時使用的郵址會收到相關的通知。

